





## Liebe Rechenschieber-Experten!

Es sind noch gut zwei Monate bis zu unserem nächsten Treffen am **23. Oktober 2010**. Das Tagungsprogramm steht (kleinere Änderungen nicht ausgeschlossen), und auch das Partnerprogramm und die Besichtigung des Welt-kulturerbes *Zollverein* sind geregelt. Aus den Anlagen können Sie Details entnehmen. Im Tagungs-programm ist ein Punkt "Preisverleihung Schülerwettbewerb" aufgeführt. Was dahintersteckt, ist in der Einladung enthalten, die am Ende der Ferien in NRW an Bochumer Schulen und über die lokale Presse verschickt wird.

Vergessen Sie bitte nicht, das Hotel zu reservieren. Zimmer sind bis zum **24. September** unter dem **Stichwort RST 20** geblockt. Der Zimmerpreis einschließlich Frühstück beträgt pro Nacht € 95 (2 Pers.) bzw. € 91 (1 Person). Das Hotel Courtyard by Marriott Bochum Stadtpark ist über die zentrale Reservierung im Ruhrgebiet zu erreichen:

Tel.: 0234-893 9555 Fax: 0234-893 955 171

Email: reservierung@sales-ebc-res.de

Das Hotel liegt 2 km vom Hbf. Bochum entfernt und ist leicht von der A40 (Abfahrt 36 Bochum-Stadion) zu erreichen (siehe Anfahrtskizze). Die Parkgebühr beträgt € 5 pro Tag.

Im anliegenden Stadtplan – Ausschnitt sind das Hotel und das Restaurant Förderturm gekennzeichnet. Begrenzte Parkmöglichkeiten am Restaurant sind ebenfalls eingetragen, notfalls muss ein Parkplatz in den umliegenden Straßen gesucht werden. Adressen für das Navigationsgerät:

Courtyard by Marriott: **44791 Bochum, Klinikstraße 43 -35**Restaurant Förderturm: **44791 Bochum, Schillerstraße 20** 

Soweit noch nicht geschehen, bitten wir auch um Ihre Anmeldung zur Tagung und zum Rahmenprogramm, damit wir insbesondere die Anzahl der Führer auf Zollverein rechtzeitig bestellen können. Dazu erbitten wir folgende Fragen möglichst bald zu beantworten:

1.	Abendessen Freitag mit	Personen
2.	Übernachtung Fr/ Sa	ja/ nein
3.	Teilnahme Tagung	ja/ nein
4.	Partnerprogramm Samstag	Personen
5.	Abendessen Samstag	Personen
6.	Übernachtung Sa/ So	ja/ nein
7.	Zollverein mit	Personen

Wegen des Urlaubs von Jochen Konrad – Klein antworten Sie bitte ausschließlich an <a href="mailto:i.rudowski@web.de">i.rudowski@web.de</a>

Noch ein Hinweis zur Abrechnung. Alle Kosten im Hotel rechnen Sie bitte dort direkt ab. Tagungspauschale und Ausflüge werden separat eingesammelt und von uns abgerechnet.

Wir freuen uns auf Ihren Besuch, eine interessante Tagung und nette Gespräche.

Inge & Werner Rudowski